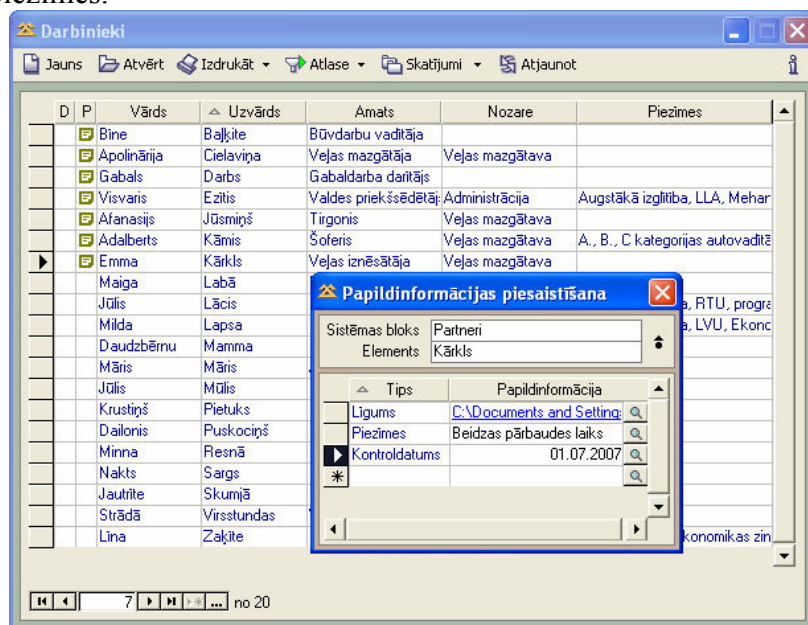


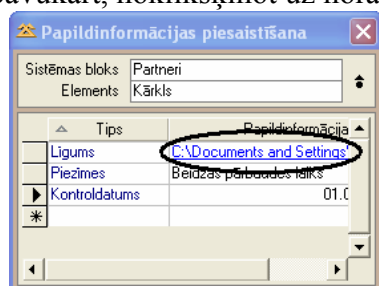
Papildinformācija – dokumenta piezīmes

Bieži uzņēmuma grāmatvedis pilda citus piemākus, piemēram, personāldaļas – raksta darba līgumus u.c. Tas nozīmē, ka galvā jāpatur dati par darbiniekiem, to darba uzsākšanas un reizēm arī darba beigu termiņi. Lai atvieglotu darbu, iesakām izmantot papildinformācijas piesaistīšanas iespējas sistēmā.

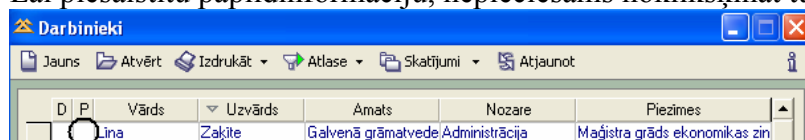
Piemēram, katram darbiniekam varat norādīt darba līguma atrašanās vietu uz C diska, izveidot piezīmes.



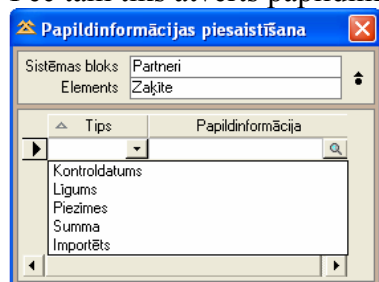
Piemērā redzams, ka darbiniekam ir noteikts pārbaudes laiks, kura beigu termiņš ir 01.07.2007. Savukārt, noklikšķinot uz norādītās adreses, tiks atvērts piesaistītais dokuments.



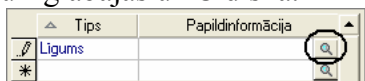
Lai piesaistītu papildinformāciju, nepieciešams noklikšķināt tukšajā logā



Pēc tam tiks atvērts papildinformācijas ievadīšanas logs, kurā ievadīt nepieciešamos datus.



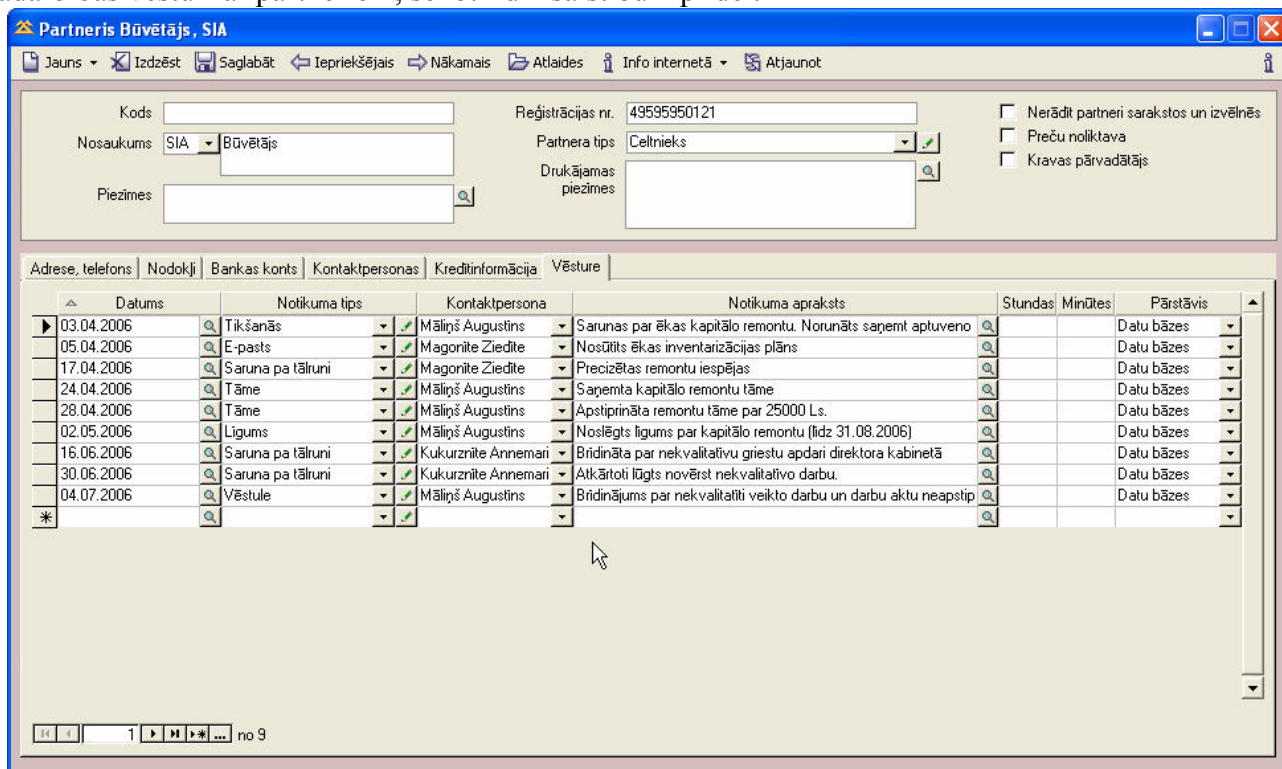
Logā papildinformācija iespējams datus ievadīt ar roku, kā arī norādīt piesaistāmos dokumentus, kuri glabājas uz C diska.



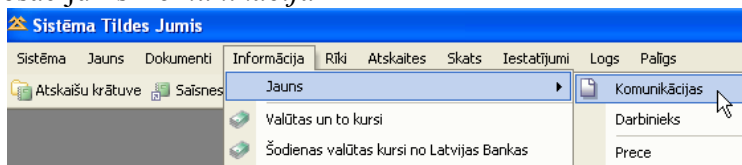
Atceraties! Izmantojot papildinformācijas piesaistīšanas iespējas ir vieglāk un ērtāk atrast nepieciešamos dokumentus, kas attiecas uz darījuma partneri! Papildinformāciju var piesaistīt ne tikai darbiniekiem un partneriem, bet arī katram finanšu dokumentam un katram pamatlīdzeklim!

Papildinformācija – komunikāciju reģistrēšana

Vēlamies jums atgādināt par iespēju sistēmā reģistrēt komunikācijas. Tas nozīmē – iespēju reģistrēt partnera (arī darbinieka) kartītē informāciju, kas saistīta ar katru konkrēto partneri, piemēram, saņemtos e-pastus, veiktos zvanus, noslēgtos līgumus utml. Tas palīdzēs veidot sadarbības vēsturi ar partneriem, sekot līdzi saistību izpildei.



Komunikācijas reģistrēšanu var veikt sekojoši – nospiežot pogu *Informācija – Jauns* jāizvēlas nosacījums *Komunikācija*



Atvērtajā logā jāizvēlas partneris, kontaktpersona un notikums. Aprakstā ieteicams ierakstīt notikuma būtību. Datums un laiks tiks aizpildīti automātiski.

Kontaktpersonas dati tiek piedāvāti izvēlēties no kontaktpersonu saraksta partnera kartītē.

Adrese, telefons		Nodokļi		Bankas konts		Kontaktpersonas		Kreditinformācija		Vēsture	
Vārds	Uzvārds	Uzruna	Pers. kods	Amats	Telefons	E pasts	Pers. apl. dokuments				
Annemarija	Kukurzņite			Būvdarbu v.	Samsung	a-marija.kukurzni					
Ziedīte	Magonīte			Projektētāja	Motorolla	ziedite.magonite					
▶ Augustīns	Māliņš		111161-11011	Direktors	Nokia N73	augustins.malins	Pase LB0123123				
*											

Lai aizpildītā komunikācija tiktu pievienota partnera kartītē uzkrātais informācijai, jānospiež poga *Labi*. Ja informāciju saglabāt nevēlaties – poga *Atcelt*.

Atceraties! Komunikāciju reģistrēšana var jums palīdzēt konfliktsituācijās!